



**Información del interesado al obtener directamente datos de este (candidatos). (Artículo 13 del RGPD)**

**Responsable:**

SAVE Versicherungsmakler GmbH  
Tel.: +49 (0) 40 32 90 869 - 0,  
Correo electrónico: [info@save-hh.de](mailto:info@save-hh.de)  
Web: [www.save-hh.de](http://www.save-hh.de)

Representante del responsable: Niels Christian Otte (GF)

**Delegado de protección de datos:**

Matthias Schütz  
audatis Consulting GmbH  
Tel.: +49 (0) 5221 87292-10  
Correo electrónico: [datenschutz@save-hh.de](mailto:datenschutz@save-hh.de)

**Información sobre las operaciones de tratamiento de datos:**

**Finalidad del tratamiento de datos:**

Selección de candidatos externos adecuados para cubrir una vacante.

**Base jurídica del tratamiento de datos:**

El tratamiento es necesario para el establecimiento de una relación laboral de conformidad con el artículo 88 del RGPD junto con la sección 26, apartado 1 de la Ley Federal de Protección de Datos (BDSG).

(Un almacenamiento más allá del proceso de solicitud actual o un traspaso a terceros requiere un consentimiento de conformidad con el artículo 6, apartado 1, letra a) del RGPD. Dicho consentimiento deberá cumplir con los requisitos establecido en el artículo 7, apartados 1 a 4 del RGPD).

**Categorías de destinatarios:**

Destinatarios internos (Departamento de Personal, directivos, gerencia)

Se hará una comprobación de todos los candidatos mediante una lista de cribado de sanciones.

**Contratista (encargado del tratamiento):**

AEB Sanktions/Compliance Screening, Stuttgart

**Transferencia de datos a países terceros:**

No está prevista ninguna transferencia a otros países.

**Obligaciones adicionales de facilitar información:**

**Período de almacenamiento de los datos personales:**

6 meses (candidatura): Eliminación de los datos a los 6 meses, siempre y cuando no exista una autorización para almacenarlos más tiempo. Plazo de almacenamiento de 2 meses, de conformidad con la sección 221, apartado 5 de la Ley Federal sobre la Igualdad de Trato (AGG), más un tiempo de procesamiento razonable.

**Derechos del interesado:**

Al presentarse para un puesto de trabajo, tendrá derecho a obtener del responsable del tratamiento información sobre los datos personales que le conciernen (artículo 15 del RGPD), así como a solicitar su rectificación (artículo 16 del RGPD), supresión (artículo 17 del RGPD) y a la limitación de su tratamiento (artículo 17, apartado 1 del RGPD). Además, tendrá derecho a oponerse a su tratamiento (artículo 21 del RGPD), así como derecho a la portabilidad de los datos (artículo 20 del RGPD).

Si quiere hacer uso de sus derechos, diríjase al delegado de protección de datos arriba mencionado o a nuestra oficina central.

**Derecho de recurso:**

Tendrá derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

**Obligación de facilitar datos personales:**

Al presentarse a un puesto de empleo, tendrá la obligación de facilitar sus datos personales. De lo contrario, no podrá procesarse su candidatura.

**Decisiones automatizadas:**

No se llevan a cabo decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles.

**Información adicional:**

Podrá reclamar a nuestro delegado de protección de datos o a nuestra oficina más información sobre el tratamiento de sus datos personales u obtenerla *in situ* en nuestra sede.